

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник управления культуры,
 спорта и молодежной политики
 И.Н. Сагайдак
 « 27 » _____ 2016 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
 на 2017 год

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи»

Виды деятельности муниципального учреждения
 Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения Автономное учреждение

Форма по ОКУД	Коды 0506001
Дата По сводному реестру	07
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	74.87.5

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
						Наимено- вание показателя	Единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовы й год)	20__ год (1-й год плановог о периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наимено- вание	код								
	(наимено- 	(наимено- 	(наимено- 	(наимено- 	(наимено- 					

	вание показателя)	вание показателя)	вание показателя)	вание показателя)	вание показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
									20__ год (оче- редной финан- совый год)	20__ год (1-й год плано вого пери- ода)	20__ год (2-й год плано вого пери- ода)	20__ год (оче- редной финан- совый год)	20__ год (1-й год планов ого пери- ода)	20__ год (2-й год планов ого пери- ода)
	Наимено- вание показа- теля	Единица измерения по ОКЕИ		Наи- мено- вание	код	10	11	12	13	14	15			
(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Работа по созданию условий для организации культурно-досуговой деятельности населения.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показате- ля)	Наиме- нование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовы й год)	2018 год (1-й год планово го периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							Наиме- но- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Занятия в клубных формированиях проводятся систематически и не менее 1-го раза в неделю 2 учебных часа (учебный час - 45 минут).	Клубное формирование в течение творческого сезона (с сентября по май) должно принять участие не менее, чем в 4 программах (праздниках)	Численность (наполняемость) клубных формирований не менее 4 чел.	Создание условий для социально-полезной культурно-досуговой деятельности населения в целях удовлетворения запросов и интересов в сфере свободного времени.		Количество клубных формирований, любительских объединений, кружков технического творчества (количество/число участников).	Ед./чел.	987	41/735		
	Занятия в коллективах самодеятельного творчества проводятся систематически и не менее 2-х раз в неделю по 3 учебных часа (учебный час - 45 минут).	Коллектив самодеятельного творчества в течение творческого сезона (с сентября по май) должен принять участие не менее, чем в 6 программах	Численность (наполняемость) коллективов самодеятельного творчества не менее 4 чел.	Создание условий для развития художественных интересов в творческом процессе по освоению теоретических основ и исполнительских навыков музыкального, хореографического, театрального, циркового,		Количество коллективов самодеятельного творчества (количество/число участников).	Ед./чел.	987	25/271		

		(праздниках)		изобразительного и декоративно-прикладного искусства							
	Проводятся при наличии сценария, звукового оформления, художественного оформления площадки.	Участие в программе не менее 3-х творческих коллективов	Число участников программы – не менее 15 чел.	Создание условий по удовлетворению духовных, эстетических и интеллектуальных потребностей потребителей в сфере культуры и досуга, содействия свободному участию граждан в культурной жизни общества, приобщения к культурным ценностям.		Количество культурно-досуговых мероприятий. (количество /число посетителей)	Ед./чел.	987	1065/ 257396		
	Проводятся при наличии темы и программы, ее раскрывающей, в тесном слиянии информационно-логической и эмоционально-образной линий в едином сценарии, звукового оформления, художественного оформления площадки	Участие в программе не менее 4-х коллективов. Проведение 2-х репетиций, 1-технической репетиции, 1-генеральной репетиции.	Количество участников – не менее 30 чел.	Привлечение внимания населения к данной теме, повышение интереса населения к теме мероприятия.		Количество общегородских мероприятий (количество /число посетителей)	Ед./чел.	987	14/7 200		
	Проводятся в соответствии с разработанным положением. Конкурсы	Состав рабочей группы не менее 5 чел. Состав	Количество участников не менее 10 чел.	Демонстрация творческих достижений, соревнование на лучшее		Количество общегородских конкурсов и фестивалей (количество	Ед./чел.	987	9/140		

										периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) ____.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация, изменение типа или ликвидация учреждения	Постановление администрации г. Кемерово
2.	Нарушение требований пожарной безопасности	Ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
3.	Нарушение санитарных правил при эксплуатации общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
4.	При совершении административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыва-	Ст.3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

	нию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а так же в области градостроительной деятельности.	
5.	Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности, невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, недостижение уровня показателей, характеризующих качество (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.	Отчет о выполнении муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

2.1 Учреждение представляет в Управление отчетность о выполнении задания по следующим направлениям:

2.1.1. Ежемесячно в установленные сроки:

1) Объем доходов Учреждения от приносящей доход деятельности, за текущий месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

2) Отчет и информационную записку об использовании субсидий на выполнение муниципального задания (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

3) Анализ потребления коммунальных услуг в натуральном и денежном выражении за отчетный месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

4) Информацию о целевом использовании бюджетных средств (Постановление администрации г. Кемерово от 09.06.2007. №75 «О порядке финансового обеспечения выполнения задания учредителя автономным учреждением» (до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

5) предоставление статистической отчетности по форме П-4 (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

6) Предоставление статотчета «Сведения об инвестициях» П-2 (до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

2.1.2. Ежемесячно в срок до 28 числа отчетного месяца показатели мониторинга в рамках национального регионального проекта «Культура».

2.1.3. Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) Оснащение Учреждения по источникам финансирования в натуральном и денежном выражении;

2) Среднемесячная заработная плата работника за счет всех источников финансирования, в целом по Учреждению и по категориям, руб./чел.

3) Численность работников Учреждения, в том числе по категориям, чел.

4) Реализация мероприятий по энергосбережению.

5) Статистическую отчетность по форме ЗП – культура.

6) Бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством.

6.2. Один раз в год:

1) бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

2) отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества, в соответствии с распоряжением администрации г. Кемерово от 16.12.2010 № 5761.

3) До 10 января 2016 года Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность (форма №7-НК).

2.2. Учреждение представляет в Управление отчетность об использовании представленной ему субсидии на выполнение задания по формам, являющимися приложениями к договору о субсидировании. Формы отчетов, графики сдачи отчетов, регламент организации работы с базой данных внешнего мониторинга утверждаются Управлением.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
1	2	3
Плановый контроль	В соответствии с графиком проведения проверок	УКСиМП и другие контролирующие органы
Оперативный контроль	По приказу начальника управления	УКСиМП и другие контролирующие органы
<i>Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения</i>	<i>По требованию</i>	УКСиМП и другие контролирующие органы
<i>Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания</i>	<i>По необходимости</i>	УКСиМП и другие контролирующие органы
<i>Обращение физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства</i>	<i>По поступлению</i>	УКСиМП и другие контролирующие органы
Предоставление информации в рамках мониторинга, деятельности муниципальных учреждений, подведомственных управлению КСиМП	ежемесячно	УКСиМП и другие контролирующие органы

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания (ежеквартально).

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально до 20 числа следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания (для автономных учреждений). Ежегодные отчеты в соответствии с п.2.2 рассматриваются и утверждаются наблюдательным советом.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Допустимое (возможное) отклонение муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 5%.

№ п/п	Перечень общегородских мероприятий
1.	День защитника Отечества
2	Международный женский день
3	День Победы
4	День города, День России
5	Работа досугового центра в рамках программы «Каникулы
6	Работа на открытых площадках города в рамках программы «Каникулы»
7	Татарский праздник «Сабантуй»
8	Форум клубных учреждений
9	День шахтера
10	Мероприятие «Кузбасс объединяет нас»
11	День народного единства
12	Немецкий праздник «Католическое рождество»
13	Губернаторская елка «Хоровод дружбы»
14	Новый год
№ п/п	Перечень городских конкурсов и фестивалей
1	Городской конкурс «Кемеровчанка года»
2	Конкурс молодежных творческих объединений «Молодежь выбирает будущее»

3	Городской фестиваль барабанщиков и гитаристов
4	Городской открытый фестиваль «Город играет джаз»
5	Региональный молодежный конкурс вокального творчества «Планета музыки».
6	Рок-фестиваль «Над Землей»
7	Конкурс профессионального мастерства «Грани мастерства»
8	Городской открытый молодежный фестиваль анимэ-культур «Аки но Yume»
9	Фестиваль «Мы живем семьей единой»